

# Hausverwaltungs-News

Hausverwaltung Albrecht, Am Weiher 5, 86920 Denklingen

Ausgabe Nr. 2/2005 - Denklingen, den 30. Juli 2005



## In eigener Sache

Endlich Ferien und ab in den Sommerurlaub! - Sicher dachten Sie dies auch in den letzten stressigen Tagen vor dem Urlaub. Viele Anrufe sind noch zu erledigen, vieles muss noch schnell vor den allgemeinen Sommerferien gemacht werden und der Schreibtisch soll "leer" hinterlassen werden. Besonders stolz sind wir auf die bestandene Prüfung unseres bisherigen Azubis, Herrn Harald Pongratz. Nach drei Jahren in unserem Betrieb ist er nun "Kaufmann für Bürokommunikation". Von Mitte Oktober bis Mitte Januar wird er zwar nochmals in die große weite Welt, nach Australien, aufbrechen, um seinen Horizont zu erweitern und Auslandserfahrung zu sammeln. Ein Vorhaben, welches wir - gerade in seinem Alter - sehr begrüßen und unterstützen. Danach wollen wir ihn in unser Team aufnehmen. Überall also Aufbruchstimmung. Ferienstimmung. Egal, ob man nun weg fährt oder das hoffentlich sonnige Wetter zu Hause genießen kann.

Vom 16. bis 31. August macht auch unser Büro Urlaub.

In dieser Zeit stehen Ihnen die neben stehenden Hausmeister für Notfälle zur Verfügung. Ab 1. September sind wir dann in "neuer" alter Frische und Tatkraft wieder für Sie da.

Wir wünschen Ihnen und Ihren Familien eine erholsame und sonnige Zeit.

Ihr  
Tyll-Patrick Albrecht

Bitte beachten Sie die Formulare auf der Rückseite und verwenden Sie zukünftig nur diese. Besten Dank.

**Wir machen Urlaub vom 16.8. bis 31.8.05:**

**In dieser Zeit stehen Ihnen neben den bekannten Hausmeistern für absolut dringende Notfälle zur Verfügung:**

**Telefonnummer für Notfall, München**  
**0179 / 744 89 25**  
**Herr Vidojevic**

**Telefon für Notfall, Berlin**  
**0172/ 265 25 69**  
**Herr von Czapiewski**

## Krankheit:

Unsere Sekretärin Frau Stephanie Köhler ist leider erkrankt und wird bis voraussichtlich Ende Oktober zu Hause sein. Wir wünschen Ihr auf diesem Weg alles Gute.

## Unser ehemaliger Azubi: Harald Pongratz



Nach meiner 3-jährigen Ausbildung habe ich nun zum 11. Juli meine Ausbildung erfolgreich abgeschlossen. Da mir die Arbeit in der Hausverwaltung viel Freude bereitet, bin ich froh, dass ich hier auch weiterarbeiten kann und darf. Die große Aufgabenvielfalt fordert mich und macht mir enorm viel Spaß. Hier kann ich nun auch lernen, mehr Verantwortung zu übernehmen. Einer meiner größten Träume ist es, für eine längere Zeit durch Australien zu reisen. Dies werde ich ab Anfang Oktober für ca. 3 Monate tun, um andere Kulturen kennen zu lernen, sowie die englische Sprache besser zu beherrschen. Hierbei möchte ich der Hausverwaltung Albrecht ein großes Dankeschön sagen, dass sie mir dies ermöglicht. Ab spätestens dem 15. Januar bin ich dann wieder in der Hausverwaltung Albrecht für Sie tätig.

# “Formulare”

Formulare Ihrer Hausverwaltung zu Schlüssel- und Schilderbestellungen, sowie Lastschriftinzug

**Für Ihre schnelle Bestellung verwenden Sie bitte diese Formulare und senden Sie sie uns per FAX 08243/993918 oder Post zur Bearbeitung zu:**

## **Schlüssel-Bestellung für Objekt .....**

Hiermit bestellen wir folgende Schlüssel gegen Rechnung:

( ) (Anzahl) Wohnungsschlüssel, Fabrikat und Nr. .... für Wohnung Nr. ....

( ) (Anzahl) Haustürschlüssel, Fabrikat und Nr. .... für Haus .....

.....  
Datum                      Unterschrift Eigentümer                      Adresse Eigentümer

## **Schilder-Bestellung für Objekt .....**

Hiermit bestellen wir aufgrund Mieter-/Eigentümerwechsel gegen Rechnung einen Schildersatz für Haustür, Klingel und Briefkasten:

Text (Name) in Druckbuchstaben: .....

.....  
Datum                      Unterschrift Eigentümer                      Adresse Eigentümer

## **Einzugsermächtigung für Objekt .....**

zugunsten der Wohnungseigentümergeinschaft .....(bitte Objektadresse eintragen!) ermächtige ich den Hausverwalter, die Hausverwaltung Albrecht, fällige Wohngelder, Sonderumlagen und vertragliche Leistungen

( ) monatlich

( ) für meine Wohnung Nr. ....

( ) für meine Garage Nr. ....

von meinem Konto Nr. .... bei ..... (Name und Sitz des Kreditinstituts),  
.....(BLZ). abzubuchen. Die Ermächtigung ist jederzeit schriftlich mit einem Vorlauf von 14 Tagen an die Hausverwaltung Albrecht widerrufbar.

.....  
(Ort, Datum, Unterschrift Eigentümer bzw. Kontoinhaber/in, falls vom Namen des Eigentümers abweichend)

Sollte mein Konto im Zeitpunkt der Beitragseinziehung nicht die erforderliche Deckung aufweisen und entstehen der Gemeinschaft durch die Zahlungsweigerung des kontoführenden Instituts Kosten, werde ich diese auf Anforderung unverzüglich erstatten.

Der Hausverwalter ist berechtigt, nach mehrmaligem erfolglosen Einzugsversuchs das Einzugsverfahren zu stoppen. Der Wohnungseigentümer ist in diesem Fall - ohne weitere Mahnung und Aufforderung - verpflichtet, sein Wohngeld eigenständig rechtzeitig einzuzahlen und Rückstände unverzüglich auszugleichen. Bei Überweisungen denken Sie bitte daran, pro Überweisung € 2,50 Bearbeitungsgebühr mitzuüberweisen. Günstiger und einfacher ist der Lastschriftinzug!

## Übrigens:

Wussten Sie, dass wir auch die Verwaltung Ihres Mietobjektes übernehmen?  
Vom Mietvertrag bis zur Betriebskostenabrechnung. Rufen Sie uns an!